Задължителна информация за правата на лицата по защита на личните данни на студенти и докторанти на Софийски университет „Св. Климент Охридски“

Информация относно Администратора на лични данни:

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/

Информация относно длъжностното лице по защита на личните данни

Име	д-р Маргарита Хубенова-Попова
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
E-mail	dpo@uni-sofia.bg

Информация относно компетентния надзорен орган защита на личните данни

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg

Софийски университет „Св. Климент Охридски“ (Наричано по-долу за краткост „Администратор“, „Университетът“ или „ние“) осъществява дейността си в съответствие със Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни. Този документ има цел да Ви информира за всички аспекти на събирането и обработването на личните Ви данни от Университета и правата, които имате във връзка с тази обработка.

Основание за събиране, обработване и съхраняване на Вашите лични данни

Чл. 1. (1) Университетът събира и обработва лични данни на следните категории лица за записване при прием и провеждане и администриране на процеса по обучение в Университета:

- Студенти, записани в редовна, задочна и дистанционна форма на обучение за придобиване на образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“;
- Докторанти.

(2) Университетът събира и обработва Вашите лични данни за студенти, записани в редовна, задочна или дистанционна форма на обучение в Университета, включително студенти по обменни програми и практики, и зачислени докторанти, на основание чл. 6, ал. 1, Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR), и по-конкретно въз основа на следното основание:

- За спазването на законово задължение, което се прилага спрямо Администратора;
- За изпълнението на задача от обществен интерес и осъществяване на официални правомощия, предоставени на Администратора;
- Ваше изрично съгласие за обработване на определени категории лични данни.

(2) Университетът осъществява дейността си при спазване на изискванията на нормативната уредба и приложението на Закона за висшето образование, публикуван в ДВ, брой 112 от декември 1995 година и с всички последващи допълнения и изменения към него, Постановления на Министерски съвет, както и Правилника за устройството и дейността на СУ и решения на Академическия съвет.

Цели и принципи при събирането, обработването и съхраняването на Вашите лични данни

Чл. 2. (1) Университетът събира и използва единствено личните Ви данни като записани студенти, които са необходими за индивидуализирането Ви като студент на Университета и за провеждане на учебния процес, предоставянето на административно обслужване и други дейности, явяващи се необходими в хода на следването на студента.

(2) Университетът събира и обработва лични данни на зачислените докторанти за целите на администриране на процеса по зачисляване, както и през целия процес по обучение и придобиване на докторска степен.

(3) Университетът използва Вашите данни в анонимизиран вид, който не позволява индивидуализацията Ви, за целите на статистиката и обобщаване на информация за тенденциите при приема, записването в Университета, зачислените докторанти и др.

Чл. 3. (1) При събирането, обработването и съхраняването на Вашите лични данни като студенти, записани в СУ „Св. Климент Охридски“, Университетът спазва следните принципи при обработката:

- законосъобразност, добросъвестност и прозрачност;
- ограничение на целите на обработване;
- съотносимост с целите на обработката и свеждане до минимум на събираните данни;
- точност и актуалност на данните;
- ограничение на съхранението с оглед постигане на целите;
- цялостност и поверителност на обработването и гарантиране на подходящо ниво на сигурност на личните данни.

(2) Университетът събира и използва единствено личните Ви данни, които са необходими за записването на новоприети студенти, провеждане на учебния процес, зачисляване на докторанти и провеждане на обучителния процес.

Чл. 4. При обработването и съхранението на личните данни, Университетът може да обработва и съхранява личните данни, включително за изпълнение на задълженията си към държавни и общински органи.

Какви видове лични данни събира, обработва и съхранява Университетът за новоприетите и записани студенти

Данни за студенти, записани в редовна, задочна или дистанционна форма на обучение

Чл. 5. (1) Университетът извършва следните операции с предоставените от Вас лични данни като студент, записан в редовна, задочна или дистанционна форма на обучение за придобиване на ОКС „Бакалавър“ или „Магистър“:

Записване на новоприети студенти: Университетът събира и обработва предоставените от Вас данни при записването за кандидатстудентска кампания или кампания за прием за ОКС „Магистър“ след завършено висше образование, както и данните съгласно комплект от документи за новоприети студенти (по образец), за целите на записването Ви като студент в съответната избрана форма за обучение в

специалността, за която сте успешно класиран и Ви е предоставен факултетен номер в съответния Факултет.

- **Лични данни, събирани и обработвани при извършване на операцията:** Име, презиме и фамилия; Друго име, записано в документа за самоличност на лицето, ако има такова; Единен граждански номер/Личен номер на чужденец; Данни за завършено висше образование (при кандидатстване за ОКС Магистър след завършено висше образование); Имейл адрес; Адрес; Телефон; Гражданство; Данни за завършено средно образование; Копие от диплома; Решения на експертни лекарски комисии (при наличие на обстоятелствата за това); Данни за ISIC карта и други.

Заключение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Записване на новоприети студенти“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

- **Администриране на учебния процес:** Университетът обработва данните на своите студенти, които са предоставени при записването, за целите на създаване на профил на всеки студент в Система за управление на студентска информация (СУСИ), провеждане на учебния процес, включване в изпитни протоколи, отразяване на резултати от положени изпити, включване в списъци с изпитни резултати, актуализиране на студентското досие в главните книги и системата СУСИ, издаване на уверения, академични справки, служебни бележки и други документи по искане на студента.
  - **Лични данни, събирани и обработвани при извършване на операцията:** Университетът обработва вече събраните от студентите лични данни при записването им за администриране на учебния процес. При искане от студент за издаване на уверение, справка или друг документ, се използват вече събраните данни за него, като в определени случаи е възможно да се изиска предоставянето на допълнителни данни.
    Заключение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Администриране на учебния процес“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).
- **Дипломиране на студенти:** Университетът обработва данните на своите студенти, които са предоставени при записването, за целите на издаването на диплома за завършено висше образование за съответната образователно-квалификационна степен.
  - **Лични данни, събирани и обработвани при извършване на операцията:** Университетът обработва вече събраните от студентите лични данни при записването им.
    Заключение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Дипломиране на студенти“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

- **Кандидатстване и класиране за стипендии, помощи и награди**: Университетът обработва лични данни на своите студенти при провеждане на кампаниите за подаване на документи за стипендии и класирането за съответния семестър, за целите на изплащане на стипендии, помощи и награди на класираните студенти.
  - **Лични данни, събирани и обработвани при извършване на операцията:** Университетът обработва вече събраните от студентите лични данни при записването им, като допълнително събира и обработва данни за банкова сметка. В съответствие с Правилата за отпускане на стипендии на СУ „Св. Климент Охридски“ и в зависимост от заявената стипендия или помощ, е възможно събирането на допълнителни данни, като напр. данни за семейно положение, здравословно състояние и др.
    Заключение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Кандидатстване и класиране за стипендии, помощи и награди“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).
- **Кандидатстване и класиране за настаняване в общежитие**: Университетът обработва лични данни на своите студенти при провеждане на кандидатстването и класирането за настаняване в общежитие.
  - **Лични данни, събирани и обработвани при извършване на операцията:** Университетът обработва лични данни за студента, при подаване на заявление по образец (имена, адрес, факултетен номер, телефон, имейл и др.), като е възможно събирането на допълнителни данни, като напр. данни за семейно положение, здравословно състояние и др.
    Заключение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Кандидатстване и класиране за настаняване в общежитие“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).
- **Обмен на български и чуждестранни студенти и докторанти:** Университетът обработва лични данни на студентите и докторантите, които желаят да кандидатстват по програма за обмен, включително програма „Еразъм“, за целите на участие в класирането и осъществяване на програмата за обмен.
  - **Лични данни, събирани и обработвани при извършване на операцията:** Университетът събира и обработва лични данни на студента или докторанта съобразно утвърден образец за кандидатстване (три имена, адрес, дата на раждане, данни по лична карта, телефон, имейл и др.), като може да събира и допълнителни документи (напр. сертификат за владеене на чужд език).
    Заключение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Обмен на български и чуждестранни студенти“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

(2) Университетът събира данните от лицата, за които се отнасят, освен в ограничен брой случаи, при които е необходимо да се предостави информация за трети лица.

Какви видове лични данни събира, обработва и съхранява Университетът за зачислени докторанти

Чл. 6. (1) Университетът събира и обработва данни за зачислените докторанти въз основа на подадените документи за кандидатстване за докторантура и при зачисляването.

(2) Университетът извършва следните операции с предоставените от Вас лични данни като докторант:

- **Осъществяване на докторантската дейност**: Целта на операцията е администриране на процеса по зачисляване на докторанта в съответната специалност, провеждане на процеса по обучение, полагане на изпити, придобиване на ОНС „доктор“, заплащане на възнаграждение и др.
    - **Лични данни, събирани и обработвани при извършване на операцията:** имена, адрес, ЕГН/ЛНЧ, телефонен номер, имейл, данни за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен, данни за банкова сметка и др.
      Заключение от оценката на въздействие на операцията: Операцията „Провеждане на конкурси за докторанти“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

Чл. 7. (1) Университетът не събира и не обработва лични данни, които се отнасят за следното:

- разкриват расов или етнически произход;
- разкриват политически, религиозни или философски убеждения, или членство в синдикални организации;
- генетични и биометрични данни, данни за здравословното състояние или данни за сексуалния живот или сексуалната ориентация.

(2) Университетът събира и обработва лични данни относно здравословното състояние на студентите и докторантите при изразено от тях съгласие и на основание чл. 9, параграф 2, б. „а“ от Регламент (ЕС) 2016/679, за целите на осигуряване на подходящи условия за тези лица в съответствие с Правилника на Университета.

(3) Личните данни са събрани от Администратора от лицата, за които се отнасят.

(4) Администраторът не извършва автоматизирано взимане на решения с данни.

Срок на съхранение на личните ви данни

Чл. 8. (1) Университетът съхранява Вашите лични данни като студенти за целия срок на следването на студента до завършване на образователно-квалификационната степен, след което досиетата на студентите се архивират и се съхраняват безсрочно за целите на опазване на легитимните интереси на Администратора.

(2) Университетът съхранява Вашите лични данни като зачислен докторант за целия срок на обучението и до придобиване на съответната докторска степен и отчисляване. След изтичането на този срок, данните се архивират и се съхраняват безсрочно за целите на опазване на легитимните интереси на Университета.

(3) Университетът съхранява документи, досиета и др. в съответствие със законовите изисквания на действащата нормативна уредба и Номенклатурата на делата със сроковете за тяхното съхранение, одобрена от Ректора.

Предаване на Вашите лични данни за обработване

Чл. 9. (1) Администраторът може по собствена преценка да предава част или всички Ваши лични данни на обработващи лични данни за изпълнението на целите за обработване, с които сте се съгласили, при спазване на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

(2) Администраторът Ви уведомява в случай на намерение да предаде част или всички Ваши лични данни на трети държави или международни организации.

Вашите права при събирането, обработването и съхранението на личните Ви данни

Оттегляне на съгласието за обработване на личните Ви данни

Чл. 10. (1) Ако не желаете всички или част от Вашите лични данни, които се обработват на основание дадено съгласие, да продължат да бъдат обработвани от Университета за конкретна или за всички цели на обработване, Вие можете по всяко време да оттеглите съгласието си за обработка чрез искане в свободен текст или попълване на формата в Приложение № 1, изпратено по имейл или на хартия.

(2) Администраторът може да поиска да удостоверите своята самоличност и идентичност с лицето, за което се отнасят данните, като поиска от Вас да представите документ за самоличност на място.

(3) Оттеглянето на съгласието не се отразява на основателността на обработването на предоставените от Вас лични данни до момента на оттегляне на съгласието.

(4) Вие можете по всяко време да оттеглите съгласието си за обработване на личните Ви данни за целите на директния маркетинг.

(5) Университетът може да продължи да обработва част или всички Ваши данни, ако съществува законово задължение за това или за целите на опазване на неговите легитимни интереси.

Право на достъп

Чл. 11. (1) Вие имате право да изискате и получите от Администратора потвърждение дали се обработват лични данни, свързани с Вас.

(2) Администраторът може да поиска да удостоверите своята самоличност и идентичност с лицето, за което се отнасят данните, като поиска от Вас да представите документ за самоличност на място.

(3) Вие имате право да получите достъп до данните, свързани с вас, както и до информацията, отнасяща се до събирането, обработването и съхранението на личните Ви данни.

(4) Администраторът Ви предоставя при поискване, копие от обработваните лични данни, свързани с Вас, в електронна или друга подходяща форма.

(5) Предоставянето на достъп до данните е безплатно, но Администраторът си запазва правото да наложи административна такса, в случай на повторяемост или прекомерност на исканията.

Право на коригиране или попълване

Чл. 12. (1) Вие имате право да поискате от Администратора да:

- коригира неточните лични данни, свързани с Вас;
- да попълни непълните лични данни, свързани с Вас.

(2) Администраторът може да поиска да удостоверите своята самоличност и идентичност с лицето, за което се отнасят данните, като поиска от Вас да представите документ за самоличност на място.

Право на изтриване („да бъдеш забравен“)

Чл. 13. (1) Вие имате правото да поискате от Администратора изтриване на част или всички свързани с Вас лични данни, а Администраторът има задължението да ги изтрие без ненужно забавяне, когато е налице някое от посочените по-долу основания:

- личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;
- Вие оттеглите своето съгласие, върху което се основава обработването на данните и няма друго правно основание за обработването;
- Вие възразите срещу обработването на свързаните с Вас лични данни и няма законни основания за обработването, които да имат преимущество;

- личните данни са били обработвани незаконосъобразно;
- личните данни трябва да бъдат изтрити с цел спазването на правно задължение по правото на ЕС или правото на Република България, което се прилага спрямо Администратора;
- личните данни са били събрани във връзка с предлагането на услуги на информационното общество.

(2) Администраторът не е длъжен да изтрие личните данни, ако ги съхранява и обработва:

- за упражняване на правото на свобода на изразяването и правото на информация;
- за спазване на правно задължение, което изисква обработване, предвидено в правото на ЕС или правото на Република България, което се прилага спрямо Администратора или за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са му предоставени;
- по причини от обществен интерес в областта на общественото здраве;
- за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания или за статистически цели;
- за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.

(3) В случай, че са налице основанията по ал. 1, Администраторът ще изтрие всички Ваши данни, с изключение на Вашия единен граждански номер, за целите на отчетността.

(4) За да упражните правото си за бъдете забравен, е необходимо да изпратите искане в свободен текст или да попълнена форма съгласно Приложение № 2 по имейл или на хартия, и да се легитимирате с документ за самоличност на място.

Право на ограничаване

Чл. 14. (1) Вие имате право да изискате от Администратора да ограничи обработването на свързаните с Вас данни, когато:

- оспорите точността на личните данни, за срок, който позволява на Администратора да провери точността на личните данни;
- обработването е неправомерно, но Вие не желаете личните данни да бъдат изтрити, а само използването им да бъде ограничено;
- Администраторът не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но Вие ги изисквате за установяването, упражняването или защитата на свои правни претенции;
- Възразили сте срещу обработването в очакване на проверка дали законните основания на Администратора имат преимущество пред Вашите интереси.

(2) Администраторът може да поиска да удостоверите своята самоличност и идентичност с лицето, за което се отнасят данните, като поиска от Вас да представите документ за самоличност на място.

(3) Администраторът може да продължи обработването на Вашите лични данни, ако е налице необходимост от установяване, упражняване или защита на правни претенции, за защита на друго физическо лице или поради важни основания от обществен интерес.

Право на преносимост

Чл. 15. (1) Ако сте дали съгласие за обработване на Вашите лични данни или обработването е необходимо за изпълнението на договора с Администратора, или ако данните Ви се обработват по автоматизиран начин, Вие можете, след като се легитимирате пред Администратора:

- да поискате от Администратора да Ви предостави Вашите лични данни в четим формат и да ги прехвърлите към друг Администратор;
- да поискате от Администратора пряко да прехвърли Вашите лични данни към посочен от Вас администратор, когато това е технически осъществимо.

(2) Администраторът може да поиска да удостоверите своята самоличност и идентичност с лицето, за което се отнасят данните, като поиска от Вас да представите документ за самоличност на място.

(3) Вие можете да упражните правото си на преносимост чрез изпращане на искане в свободен текст или попълнена форма съгласно Приложение № 3 по имейл или на хартия.

Право на получаване на информация

Чл. 16. Вие можете да поискате от Университета да Ви информира относно всички получатели, на които личните данни, за които е поискано коригиране, изтриване или ограничаване на обработването, са били разкрити. Университетът може да откаже да предостави тази информация, ако това би било невъзможно или изисква несъразмерно големи усилия.

Право на възражение

Чл. 17. Вие можете да възразите по всяко време срещу обработването на лични данни от Администратора, които се отнасят до Вас, включително ако се обработват за целите на профилиране или директен маркетинг.

Вашите права при нарушение на сигурността на личните ви данни

Чл. 18. (1) Ако Университетът установи нарушение на сигурността на личните Ви данни, което може да породи висок риск за Вашите права и свободи, той Ви уведомява без ненужно забавяне за нарушението, както и за мерките, които са предприети или предстои да бъдат предприети.

(2) Администраторът не е длъжен да Ви уведомява, ако:

- е предприел подходящи технически и организационни мерки за защита по отношение на данните, засегнати от нарушението на сигурността;
- е взел впоследствие мерки, които гарантират, че нарушението няма да доведе до висок риск за правата Ви;
- уведомяването би изисквало непропорционални усилия.

Лица, на които се предоставят личните ви данни

Чл. 19. За обработване на личните Ви данни за изпълнение на описаните цели, Университетът може да предоставя данните Ви на трети лица обработващи лични данни, които спазват всички изисквания за законност и сигурност при обработването и съхраняването на личните Ви данни.

Чл. 20. Университетът предоставя на Министерство на образованието и други държавни органи Ваши лични данни на основанията, предвидени в българското законодателство и в изпълнение на своите законоустановени задължения.

Чл. 21. Личните данни на студентите се обработват при взети мерки за ограничаване на достъпа до тях и високо ниво на сигурност и защита, като служители на Университета и неговите административни звена, включително в съответните Факултети, както и преподавателите, имат достъп и могат да обработват данни на студентите, единствено с оглед осъществяване на дейността на Университета.

Чл. 22. Администраторът не извършва трансфер на Вашите данни към трети държави или международни организации, освен когато е налице основание за това и след като субектът е бил надлежно информиран.

Чл. 23. В случай на нарушаване на правата Ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg

Чл. 24. Можете да упражните всичките си права относно защита на Вашите лични данни чрез формите, приложени към настоящата информация. Разбира се, тези форми не са

задължителни и можете да отправите исканията си във всякаква форма, която съдържа изявление за това и ви идентифицира като притежател на данните.

Приложение № 1

Форма за оттегляне на съгласие за целите на обработка

Вашето име:*

Единен граждански номер:*

Данни за обратна връзка (e-mail, телефон):*

До

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/
Регистрация на администратор на лични данни в КЗЛД	157688

☐Оттеглям съгласието си за събиране, обработване и съхранение на следните лични данни, предоставени от мен:

☐Всички предоставени от мен лични данни

☐Само на тези данни …….

за следните цели:

☐Следните цели: …….

…….

☐Всички цели

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg

Подпис на лицето:…….

Приложение № 2 –

Искане „да бъда забравен“ - за изтриване на личните данни, свързани с мен

Вашето име:*

Единен граждански номер:*

Данни за обратна връзка (e-mail, телефон):*

До

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/
Регистрация на администратор на лични данни в КЗЛД	157688

Моля всички лични данни, които събирате, обработвате и съхранявате, предоставени от мен или от трети лица, които са свързани с мен, съобразно посочената идентификация, да бъдат изтрити от Вашите бази данни.

Декларирам, че ми е известно, че част или всички от личните ми данни могат да продължат да бъдат обработвани и съхранявани от администратора за целите на изпълнение на законовите му задължения.

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg

Подпис на лицето:…….

Приложение № 3 – Искане за преносимост на лични данни

Вашето име:*

Единен граждански номер:*

Данни за обратна връзка (e-mail, телефон):*

До

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/
Регистрация на администратор на лични данни в КЗЛД	157688

Моля всички свързани с мен лични данни, които се събират, обработват и съхраняват във Вашите бази данни, да бъдат изпратени на:

☐ e-mail: _____

☐ Администратор – приемащ данните:

Наименование	
Идентификационен номер (ЕИК, БУЛСТАТ, рег. номер в КЗЛД)	
E-mail	

Моля личните ми данни да бъдат предадени в следния формат:

☐ XML

☐ JSON

☐ CSV

☐ Друг:

Желая лични ми данни в избрания формат да бъдат предадени на мен/ на посочения от мен администратор:

☐ На посочения e-mail

☐ На физически оптичен или електронен носител (CD, DVD, USB)

☐ Друг:

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg

Подпис на лицето:…….

Приложение № 4 –

Искане за коригиране на данни

Вашето име:*

Единен граждански номер:*

Данни за обратна връзка (e-mail, телефон):*

До

Наименование	Софийски университет „Св. Климент Охридски“
БУЛСТАТ	000670680
Седалище и адрес на управление	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Адрес за кореспонденция	България, гр. София, район Средец, бул. „Цар Освободител“ № 15
Телефон	(02) 9308 200
Уебсайт	https://www.uni-sofia.bg/
Регистрация на администратор на лични данни в КЗЛД	157688

Моля следните лични данни, които събирате, обработвате и съхранявате, предоставени от мен или от трети лица, които са свързани с мен, да бъдат коригирани както следва:

Данни, които подлежат корекция:

……

Моля да бъдат коригирани по следния начин:

…….

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Наименование	Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Адрес за кореспонденция	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	www.cpdp.bg

Подпис на лицето:…….